



**РЕШЕНИЕ**  
**Глазовской городской Думы**  
**шестого созыва**

№ 293

25 октября 2017 года

**О внесении изменений в решение Глазовской городской Думы от 04.03.2009 № 698 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» (в ред. от 27.05.2015 № 575, от 27.08.2015 № 613, от 28.10.2015 № 19, от 28.09.2016 № 168, от 30.11.2016 № 188)**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

**Глазовская городская Дума решает:**

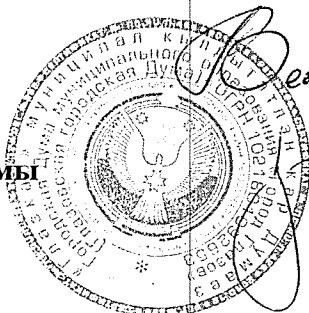
1. Внести в решение Глазовской городской Думы от 04.03.2009 № 698 «Об утверждении Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» (в ред. от 27.05.2015 № 575, от 27.08.2015 № 613, от 28.10.2015 № 19, от 28.09.2016 № 168, от 30.11.2016 № 188) следующие изменения:

- 1) пункт 2 решения исключить;
- 2) Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов», утвержденный решением Глазовской городской Думы от 04.03.2009 № 698 (в ред. от 27.05.2015 № 575, от 27.08.2015 № 613, от 28.10.2015 № 19, от 28.09.2016 № 168), изложить в прилагаемой редакции.

Глава города Глазова

Председатель  
Глазовской городской Думы

Город Глазов  
«30» октября 2017 года



О.Н. Бекметьев

И.А. Волков

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ГЛАЗОВ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» (далее - Порядок) разработан в целях реализации Правил благоустройства муниципального образования «Город Глазов». Порядок регламентирует процедуру предоставления разрешения, продления и закрытия разрешения на работы, связанные с благоустройством территории муниципального образования «Город Глазов»: разрытием грунта и вскрытием дорожных покрытий (далее - земляные работы) при проведении инженерных изысканий, шурфовке подземных коммуникаций, строительстве, реконструкции и ремонте инженерных коммуникаций (в т.ч. воздушных линий), строительстве объектов, не требующих получения разрешения на строительство, сносе или демонтаже объектов капитального строительства, установке элементов благоустройства территории, устройстве проездов, специальных открытых площадок, предназначенных для временного хранения автомобилей, ограждений, укладке тротуарной плитки, перемещении грунтов и иных подобных видах работ, влекущих нарушение рельефа местности и существующего благоустройства на территории муниципального образования «Город Глазов».

1.2. Порядок распространяется на всех юридических и физических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих земляные работы на территории муниципального образования «Город Глазов» Удмуртской Республики.

1.3. Земляные работы необходимо осуществлять в полном соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Порядка.

**2. Порядок оформления и предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ, их продление и закрытие**

2.1. Юридические и физические лица выполняют земляные работы на основании предоставленного Администрацией города Глазова разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» (далее - разрешение) (приложение 1).

2.2. Разрешение выдается юридическим и физическим лицам на срок, предусмотренный проектом производства земляных работ.

2.3. Предоставление разрешения осуществляет Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова в течение семи рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.4. Юридические и физические лица (далее - лица) направляют в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (приложение 2);
- 2) программу выполнения изысканий - при проведении инженерных изысканий в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) проектную документацию, согласованную в установленном порядке, - при строительстве, реконструкции и ремонте инженерных коммуникаций, строительстве объектов, не требующих получения разрешения на строительство;

4) свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

5) договор подряда на выполнение работ, - при выполнении работ подрядной организацией;

6) сведения из XI раздела автоматизированной информационной системы градостроительной деятельности города Глазова - топографическую съемку М 1:500, выданную Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова, с обозначением места выполнения земляных работ, согласованную с организациями, эксплуатирующими инженерные сети, расположенные на территории муниципального образования «Город Глазов»;

7) проект производства земляных работ, соответствующий требованиям п. 5.7.5 СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства.», содержащий в календарном плане производства работ сроки обратной засыпки грунтом и полного восстановления нарушенного дорожного покрытия, объектов благоустройства, и пояснительную записку, в которой должны быть отражены решения по производству работ, при необходимости включая производство работ в зимнее время, природоохранные мероприятия, технологии выполнения обратных засыпок;

8) экспертное заключение, содержащее вывод о соответствии проектной документации и результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, по форме, утверждаемой приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики (далее - Министерство), - в случаях строительства и (или) реконструкции сети газораспределения и газопотребления с давлением газа до 0,6 МПа включительно, для которой не требуется выдача разрешения на строительство, предусмотренных программами, утвержденными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Удмуртской Республики или органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой документации, утверждаемым приказом Министерства;

9) договор с собственником, правообладателем земельного участка на использование земельного участка и находящегося на нем имущества (грунт, зеленые насаждения, дорожное покрытие, пешеходные дорожки), содержащий обязательства по восстановлению испорченного (уничтоженного) имущества и нарушенного благоустройства земельного участка и приведению его в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, выполнению работ по рекультивации, - при работах на территории земельных участков, не принадлежащих лицам, получающим разрешение;

10) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, - при выполнении работ по устройству стоянки легкового автотранспорта на земельном участке многоквартирного дома

11) лица по собственной инициативе вправе предоставить копии документа (муниципальный контракт, градостроительный план земельного участка) на снос или демонтаж объектов капитального строительства, справок от эксплуатирующих инженерные сети организаций об отключении инженерных коммуникаций, - при сносе или демонтаже объектов капитального строительства; разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное Администрацией города Глазова, - при работах, связанных с использованием земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных

гражданам или юридическим лицам, - в случаях, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса РФ и разрешение Администрации города Глазова на размещение объектов без предоставления земельных участков и установления сервитутов - при размещении объектов, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

2.5. При любых изменениях, сменой организационно-правовой формы лица, получившего разрешение, или при передаче объекта другому лицу, смене организации, ответственной за выполнение земляных работ, разрешение подлежит переоформлению в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова в течение 5 календарных дней от даты соответствующих изменений или передачи объекта другому лицу. Разрешение переоформляется лицом, у которого произошли указанные изменения, а в случае передачи объекта - лицом, которому передан объект.

2.6. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова отказывает в выдаче разрешения в случаях:

1) непредоставление документации, установленной подпунктами 1-10 пункта 2.4. настоящего Порядка и (или) ее несоответствие требованиям действующего законодательства, строительных, санитарных норм и правил;

2) не устранения лицами выявленных замечаний по ранее выданным им разрешениям (до устранения соответствующих замечаний, за исключением аварийных работ);

3) отсутствия в органе местного самоуправления документов, указанных в подпункте 11 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.7. При невыполнении земляных работ в установленные разрешением сроки лицо, получившее разрешение, обязано направить заявление (приложение 3) на продление срока действия разрешения за 7 календарных дней до окончания срока действия разрешения, выданного ранее, с указанием мотивированного обоснования продления срока. Продление срока действия разрешения допускается на срок не более 7 дней, за исключением случаев, связанных с погодными условиями.

2.8. Лица после окончания земляных работ должны закрыть разрешение по акту об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» (приложение 4) в установленный разрешением срок.

2.9. Для закрытия разрешения лица представляют в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова следующие документы:

1) акт об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» в 2-х экземплярах;

2) исполнительную съемку построенного сооружения, линейных сетей, выполненного благоустройства, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.10. После окончания земляных работ разрешение хранится в течение 3-х лет в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова, а второй экземпляр - у лица, производившего земляные работы.

### 3. Порядок осуществления земляных работ

3.1. Лица, выполняющие земляные работы на территории муниципального образования «Город Глазов», обязаны соблюдать требования действующего законодательства, строительных норм и правил, отраслевых нормативных документов и требования, предъявляемые к организации дорожного движения:

1) соблюдать сроки начала и окончания земляных работ, указанные в разрешении;

2) известить все организации, с которыми были проведены предварительные согласования, о начале земляных работ за сутки до установленного срока начала земляных работ. В случаях строительства и (или) реконструкции сети газораспределения и газопотребления с давлением газа до 0,6 МПа включительно, указанных в постановлении Правительства УР от 22.08.2016 № 357 «Об утверждении Порядка участия исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в мероприятиях по обеспечению реализации программ, утвержденных федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Удмуртской Республики или органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, по строительству и (или) реконструкции сети газораспределения и газопотребления с давлением газа до 0,6 МПа включительно, для которой не требуется выдача разрешения на строительство», - информировать Инспекцию государственного строительного надзора при Министерстве строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики о начале строительства и (или) реконструкции сети газораспределения и газопотребления. Информирование осуществляется заказчиком (техническим заказчиком) не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства и (или) реконструкции сети газораспределения и газопотребления;

3) направлять (при работах длительностью менее 5 суток) в отдел ГИБДД ММО МВД России «Глазовский» не менее чем за одни сутки до начала производства работ уведомление о месте и сроках проведения работ, схемы всех видов работ в пределах полосы отвода дороги или в «красных линиях», утвержденной Администрацией города Глазова, - при работах, связанных с нарушением безопасности движения автотранспорта и пешеходов в соответствии с отраслевым дорожным методическим документом ОДМ 218.6.019-2016;

4) оградить место производства работ в соответствии с проектом производства работ (механизмы, бытовки, строительные материалы и прочее должны находиться в пределах огражденного участка), установить габаритные указатели, световые предупреждающие знаки, информационный указатель, содержащий информацию о наименовании организации, производящей работы, номерах телефонов, фамилиях должностных лиц, ответственных за производство работ;

5) обеспечить безопасность движения транспорта и пешеходов, установку и сохранность предупредительных или указательных знаков регулирования дорожного движения, освещение временных проездов и проходов при проведении земляных работ на проезжей части улиц в соответствии со схемой движения транспорта и пешеходов;

6) обеспечить беспрепятственный доступ к жилым домам, организациям, предприятиям, учреждениям - установить пешеходные мостики с перилами через траншеи, обеспечить их освещение в темное время суток;

7) определить (шурфованием или иным способом), обозначить на местности фактическое положение действующих подземных коммуникаций, вести ручную работу в местах пересечений действующих подземных коммуникаций в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих данные сети, в случае обнаружения не указанных в проекте коммуникаций, подземных сооружений или обозначающих их знаков земляные работы должны быть приостановлены, на место работы вызваны представители проектировщика и организаций, эксплуатирующих обнаруженные коммуникации, и приняты меры по предохранению обнаруженных подземных устройств от повреждения. Ответственность за повреждение смежных или пересекаемых коммуникаций, за исключением сетей, не обозначенных на прилагаемой к заявлению топосъемке с обозначением места выполнения работ, несет организация, выполняющая работы;

8) производить обратную засыпку в соответствии с СП 45.13330.2017 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты», утвержденным приказом Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.02.2017 № 125/пр;

9) не засыпать грунтом, строительными материалами крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, зеленые насаждения, приямки у зданий, лотки на улицах, газоны, водостоки, пешеходные дорожки, тротуары; при необходимости выполнения водоотливных работ из траншей принять меры по недопущению засорения прилегающих территорий и ливневой канализации;

10) не устраивать проезды через водосточные кюветы без оборудования подмостовых пропусков воды;

3.2. В случае повреждения при производстве работ покрытия проезжей части, тротуаров, плодородного слоя, газонов, зеленых насаждений и других элементов существующего благоустройства лица, выполняющие земляные работы, обеспечивают их восстановление в сроки действия разрешения.

3.3. При выполнении земляных работ ответственный производитель должен иметь при себе копию разрешения.

3.4. Устранение просадок или провалов на проезжей части улиц и тротуарах, газонах, возникших в результате проведения работ по прокладке коммуникаций и коллекторов, производится лицами, выполняющими земляные работы, в течение 24 часов в полном объеме.

3.5. При проведении земляных работ в зимний период (с 15 октября по 14 апреля) лица, выполняющие земляные работы, обязаны осуществить планировку территории. Восстановление искусственного покрытия проезжей части, всех элементов благоустройства заказчиком выполняется до 25 мая.

3.6. При вывозе грунта - место вывоза определяется до производства работ на топографической съемке, указанной в подпункте 6 пункта 2.4 настоящего Порядка. Планировка грунта, вывезенного на согласованное место, осуществляется организацией, выполняющей земляные работы.

3.7. В случаях, когда производство земляных работ осуществляется на автомобильных дорогах местного значения и (или) связано с закрытием или изменением движения транспортных средств, производство земляных работ осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12.03.2012 № 90 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Удмуртской Республике».

#### 4. Порядок осуществления земляных работ при ликвидации аварий на инженерных сетях

4.1. Лицам, осуществляющим земляные работы при ликвидации аварии разрешается приступать к таким работам после извещения Единой диспетчерской службы города Глазова по телефону 058 или 3-03-08, землепользователя (при необходимости), специалистов Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова и вызова на место аварии представителей организаций, эксплуатирующих прилегающие инженерные сооружения и сети.

4.2. При ликвидации аварии предоставление разрешения осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня начала производства земляных работ в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

4.3. Закрытие разрешения осуществляется в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

#### 5. Ответственность за нарушение Порядка

5.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

Форма разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального  
образования «Город Глазов»

**Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова**  
**РАЗРЕШЕНИЕ**

на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов».

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Заявителю (представителю заявителя) \_\_\_\_\_  
разрешается осуществить земляные работы по \_\_\_\_\_

(наименования и виды работ)

протяженностью \_\_\_\_\_ м, Д = \_\_\_\_\_ мм.

Для осуществления земляных работ разрешается временно занять земельный  
участок площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу:

с нарушением дорожного покрытия \_\_\_\_\_ кв. м, асфальтового покрытия  
трогуара или дворовой территории \_\_\_\_\_ кв. м, газонов и скверов  
\_\_\_\_\_ кв. м.

\_\_\_\_\_ с восстановлением благоустройства

Перед производством работ вызвать представителей \_\_\_\_\_  
Ответственный за работу: \_\_\_\_\_

(заявитель)

(подрядчик)

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_  
(заявитель: подпись, Ф.И.О., должность)

(юридический адрес, адрес места жительства, № телефона)

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_  
(подрядчик: подпись, Ф.И.О., должность)

(юридический адрес, № телефона)

Разрешается осуществить земляные работы в сроки с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Начальник управления архитектуры  
и градостроительства-  
главный архитектор* \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Продление разрешения в сроки с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Начальник управления архитектуры  
и градостроительства-  
главный архитектор* \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

**Информация для юридических и физических лиц**

В случае осуществления земляных работ после установленного в разрешении на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» срока или производства земляных работ лицом, не указанным в разрешении, разрешение считается недействительным и дальнейшая работа запрещается.

После окончания земляных работ юридические и физические лица должны закрыть разрешение по акту об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» **в срок, установленный в разрешении на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов»** и предоставить его в Управление архитектуры и градостроительства Администрации г. Глазова (427620, УР, г. Глазов, ул. Энгельса, д.18, каб.101).

**В случае невосстановления нарушенного благоустройства и незакрытия разрешения на земляные работы в установленный срок, предусмотрена административная ответственность** Законом УР от 13.10.2011 № 57-РЗ (об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений) **что влечет наложение административного штрафа.**

Для закрытия разрешения юридические и физические лица **представляют** в управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова **документы:**

1) акт об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов» в 2-х экз.;

2) исполнительную съемку построенного сооружения, линейных сетей, выполненного благоустройства оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Получил: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)



Приложение 2  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

Форма заявления о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на  
территории муниципального образования «Город Глазов»  
(для юридических лиц – на бланке юридического лица)

Начальнику Управления архитектуры  
и градостроительства - главному архитектору  
Администрации города Глазова

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов».

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
юридический адрес организации, адрес физического лица, тел.  
Ф.И.О. ответственных исполнителей (от заявителя), должность, тел.  
\_\_\_\_\_
2. Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ и временно занять  
земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу:  
\_\_\_\_\_  
с нарушением дорожного покрытия \_\_\_\_\_ кв. м, асфальтового покрытия тротуара или  
дворовой территории \_\_\_\_\_ кв. м, с нарушением газонов,  
скверов \_\_\_\_\_ кв. м.
3. Наименования и виды работ (протяженность (м), диаметр (мм) и др.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Организация, которая будет осуществлять восстановительные работы  
\_\_\_\_\_  
юридический адрес, тел.: \_\_\_\_\_  
№ договора \_\_\_\_\_
5. Номер проекта \_\_\_\_\_  
проектная организация \_\_\_\_\_
7. Подрядная организация \_\_\_\_\_  
юридический адрес, тел.: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ответственного за производство земляных работ (от подрядчика),  
должность, тел. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- допуск СРО на выполнение работ \_\_\_\_\_
8. Запрашиваемые сроки \_\_\_\_\_
9. Предоставить результаты рассмотрения заявления Управлением архитектуры и  
градостроительства Администрации города Глазова (далее-Управление):
- 1) в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при  
личном обращении в Управление;
- 2) в виде бумажного документа, который направляется Управлением заявителю  
посредством почтового отправления;
- 3) в виде электронного документа, который направляется Управлением заявителю  
посредством электронной почты.

М.П.

Подпись руководителя

дата

Для физических лиц:

**СОГЛАСИЕ:**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен /согласна на бессрочную, смешанную обработку указанных мной персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова (427620, УР, г. Глазов, ул. Энгельса, д. 18) в целях совершения действий по моему заявлению.

Мне известно, что я могу отозвать данное согласие путем подачи письменного заявления в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

Форма заявления о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных  
работ на территории муниципального образования «Город Глазов»  
(для юридических лиц – на бланке юридического лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

1. Продление № \_\_\_\_\_ Предыдущий срок действия разрешения:  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Адрес объекта: \_\_\_\_\_

3. Подрядчик \_\_\_\_\_

4. Наименование и объем работ \_\_\_\_\_

5. Оставшийся объем работ \_\_\_\_\_

6. Причина продления \_\_\_\_\_

7. Наименование организации, восстанавливающей дорожное покрытие \_\_\_\_\_

8. Запрашиваемые сроки действия разрешения на осуществление земляных работ на  
территории муниципального образования «Город Глазов»

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.                      Подпись руководителя

дата

Приложение 4  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

Форма акта об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»

АКТ  
об исполнении разрешения на осуществление земляных работ на территории  
муниципального образования «Город Глазов»  
от \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Представители:

1. Заявителя (юридическое или физическое лицо) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)
2. Подрядной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)
3. Управления архитектуры и градостроительства Администрации  
города Глазова \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)
4. Обслуживающей организации города Глазова \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)
5. Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова (при  
необходимости) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о том, что в соответствии с разрешением на осуществление  
земляных работ на территории муниципального образования «Город Глазов»

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_  
(наименование лица, получившего разрешение)

на производство работ \_\_\_\_\_  
(характер и объем работ в соответствии с записью в разрешении на осуществление земляных работ  
на территории муниципального образования «Город Глазов»)

по адресу: \_\_\_\_\_,

**работы выполнены в полном объеме, территория благоустроена:**

- Асфальто-бетонное покрытие \_\_\_\_\_ кв. м  
(восстановлено или не нарушалось, указать)
- Отмостка (бортовой камень) \_\_\_\_\_ кв. м
- Восстановление благоустройства \_\_\_\_\_ кв. м
- Восстановление озеленения \_\_\_\_\_ кв. м
- Восстановление малых архитектурных форм \_\_\_\_\_
- Восстановление технических сооружений \_\_\_\_\_

**Приложение: 1. Исполнительная съемка построенного сооружения, линейных сетей,  
выполненного благоустройства, оформленная в соответствии с требованиями  
действующего законодательства.**

Представители:

1. Заявителя \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)
2. Подрядной организация \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)
3. Управления архитектуры и \_\_\_\_\_

градостроительства Администрации  
города Глазова

м.п.

---

(подпись, Ф.И.О.)

4. Обслуживающей  
организации города Глазова

м.п.

---

(подпись, Ф.И.О.)

5. Управления жилищно-коммунального хозяйства  
Администрации города Глазова (при необходимости)

м.п.

---

(подпись, Ф.И.О.)