



**РЕШЕНИЕ**  
**Глазовской городской Думы**  
**шестого созыва**

**№ 119**

**28 апреля 2016 года**

**Об утверждении Положения об основаниях и порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

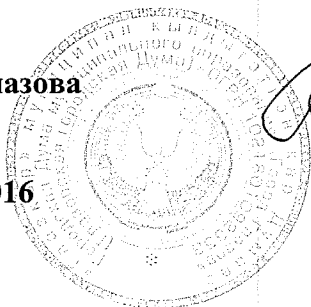
**Глазовская городская Дума решает:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об основаниях и порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Глава города Глазова**

**город Глазов**  
**«29» апреля 2016**



**О.Н. Бекметьев**

**Положение**  
**об основаниях и порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную**  
**должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении**  
**своих полномочий, которая приводит или может привести**  
**к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок сообщения лицом, замещающим муниципальную должность и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, депутатом, замещающим должность в Глазовской городской Думе (Председатель Глазовской городской Думы, его заместитель, председатели постоянных и временных комиссий, рабочих групп, их заместители, руководители фракций, депутат, замещающий иные должности в Глазовской городской Думе муниципального образования «Город Глазов» в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Глазов») (далее – лицо, замещающее муниципальную должность) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, при наличии оснований и в порядке, которые определяются настоящим Положением, обязано сообщать в Президиум Глазовской городской Думы о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

3. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Возникновение личной заинтересованности при осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность), возможно в следующих случаях:

1) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия, в том числе при принятии кадровых решений, в отношении лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность;

2) лица, состоящие в близком родстве или свойстве с лицом, замещающим муниципальную должность, или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-

правового договора в Администрации города Глазова и (или) Глазовской городской Думе;

3) лицо, замещающее муниципальную должность, на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является Администрация города Глазова и (или) Глазовская городская Дума;

4) лицо, замещающее муниципальную должность, участвует в принятии решения о закупке Администрацией города Глазова и (или) Глазовской городской Думой товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность;

5) лицо, замещающее муниципальную должность и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, владеют ценными бумагами организации, в отношении которой лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия;

6) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении банков и кредитных организаций, в которых он, лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность, имеют вклады либо взаимные обязательства, связанные с оказанием финансовых услуг (кредитные обязательства, оказание брокерских услуг по участию в организованных торгах на рынке ценных бумаг и др.);

7) лицо, замещающее муниципальную должность, лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и (или) организаций, в отношении которых лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия;

8) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, лицу, замещающему муниципальную должность, лицам, состоящим с ним в близком родстве или свойстве, или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность;

9) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении организации, перед которой само лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, имеют имущественные обязательства;

10) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении организации, владельцем, руководителем или членом органов управления которой он является или являлся до замещения муниципальной должности;

11) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении кредиторов организации, владельцами или членами органов управления которых являются лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве;

12) лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет свои полномочия в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед лицом, замещающим муниципальную должность, лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность лица, замещающего муниципальную должность;

13) лицо, замещающее муниципальную должность, использует информацию, полученную в ходе осуществления своих полномочий и временно недоступную широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении коммерческих операций.

5. В случае возникновения личной заинтересованности лицо, замещающее муниципальную должность, обязано сообщить об этом в Президиум Глазовской

городской Думы, подав уведомление по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - уведомление).

6. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность, не позднее трех рабочих дней со дня, когда лицу, замещающему муниципальную должность, стало известно (должно было стать известно) о возникновении личной заинтересованности.

7. При невозможности по уважительным причинам (болезнь, отпуск, нахождение в командировке) подачи уведомления в срок, предусмотренный пунктом 6 настоящего Положения, лицо, замещающее муниципальную должность, обязано подать уведомление не позднее трех рабочих дней со дня прекращения обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

8. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у лица, замещающего муниципальную должность, материалы, подтверждающие информацию, изложенную в уведомлении.

9. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность в Глазовскую городскую Думу.

10. Уведомление немедленно в день поступления регистрируется в Глазовской городской Думе в Журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности (далее - Журнал).

11. В Журнал вносится следующая информация:

- 1) регистрационный номер уведомления;
- 2) дата и время регистрации уведомления;
- 3) фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление;
- 4) краткое содержание уведомления;
- 5) количество листов уведомления и прилагаемых к нему материалов;
- 6) фамилия, имя, отчество работника Глазовской городской Думы, принявшего и зарегистрировавшего уведомление;
- 7) отметка о выдаче (направлении) копии зарегистрированного уведомления лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Глазовской городской Думы.

12. Копия уведомления немедленно после его регистрации с отметкой о регистрации выдается (а в случае поступления уведомления по почте - направляется) лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление.

13. Отказ в принятии и (или) регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

14. Уведомление в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляется в Президиум Глазовской городской Думы для его рассмотрения.

15. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится Президиумом Глазовской городской Думы в соответствии с порядком проверки достоверности и полноты представленных лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, утвержденным решением Глазовской городской Думы.

16. Президиум Глазовской городской Думы по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании интересов.

17. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение  
к Положению  
об основаниях и порядке сообщения  
лицом, замещающим муниципальную должность,  
о возникновении личной заинтересованности  
при осуществлении своих полномочий,  
которая приводит или может  
привести к конфликту интересов,  
утвержденному решением Глазовской городской Думы  
от 28.04.2016 № 119

В Президиум Глазовской городской Думы

от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(муниципальная должность, Ф.И.О.)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, на осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Принимаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, представляющего уведомление)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего уведомление)