



РЕШЕНИЕ **Глазовской городской Думы** **четвертый созыв**

№ 636

20 октября 2008 года

Об утверждении Положения «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 г. № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

Глазовская городская Дума решает:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».

2. Установить, что:

2.1. По решению Глазовской городской Думы размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) на основании решения Глазовской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Глазов» на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

При индексации (повышении) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. В случаях, если в Реестре должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике отсутствуют наименования замещаемых муниципальными служащими должностей, до назначения муниципальных служащих на должности муниципальной службы, определенные Реестром, у них сохраняются условия оплаты труда, определенные трудовыми договорами на дату вступления в силу настоящего Положения.

2.3. В случае, если до вступления в силу настоящего решения муниципальный служащий использовал ежегодный оплачиваемый отпуск и к отпуску была выплачена материальная помощь в размере одного должностного оклада, то ему до окончания календарного года производится единовременная выплата в размере одного должностного оклада с тем, чтобы сумма единовременной выплаты и материальной помощи составила в 2008 году три должностных оклада.

2.4. Муниципальным служащим сохраняется надбавка к должностному окладу за ранее присвоенный квалификационный разряд до установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за соответствие уровня профессиональной подготовки и стажа муниципальной службы (стажа работы по специальности) квалификационным требованиям.

3. Руководителям органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» обеспечить приведение муниципальных правовых актов, регулирующих денежное содержание муниципальных служащих, в соответствие с настоящим решением.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 ноября 2008 года.

5. В связи с принятием настоящего решения отменить следующие решения Глазовской городской Думы:

от 29.06.2007 г. № 384 «Об утверждении Положения «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов»»;

от 27.02.2008 г. № 507 «О внесении изменений в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов»».

Глава города Глазова

город Глазов

« 21 » октября 2008 года



В.Ю. Перешени

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании муниципальных служащих
органов местного самоуправления
муниципального образования «Город Глазов»

Раздел I
Денежное содержание

1. Общие положения

1.1 Денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за соответствие уровня профессиональной подготовки и стажа муниципальной службы (стажа работы по специальности) квалификационным требованиям;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи.

1.2. Муниципальным служащим производятся иные выплаты, предусмотренные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».

1.3. К денежному содержанию и иным выплатам муниципального служащего выплачивается районный коэффициент в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Глазовской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Глазов» на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов по должностям муниципальной службы принимается Глазовской городской Думой.

2. Должностные оклады

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Удмуртской Республики о муниципальной службе согласно Приложению к настоящему Положению.

3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. Муниципальным служащим выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

- по высшим муниципальным должностям муниципальной службы от 150 до

200 процентов должностного оклада;

-по главным муниципальным должностям муниципальной службы от 120 до 150 процентов должностного оклада;

-по ведущим муниципальным должностям муниципальной службы – в размере от 90 до 120 процентов должностного оклада;

-по старшим муниципальным должностям муниципальной службы – в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада;

-по младшим муниципальным должностям муниципальной службы – в размере от 20 до 60 процентов должностного оклада.

Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».

3.2. Муниципальным служащим выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в соответствии с законодательством в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

3.3. За выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим выплачивается премия в порядке, определенном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции муниципального служащего.

3.4. Муниципальным служащим, выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере, предусмотренном нормативными правовыми актами Удмуртской Республики для соответствующих по соотношению должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики.

3.5. Муниципальным служащим выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за соответствие уровня профессиональной подготовки и стажа муниципальной службы (стажа работы по специальности) квалификационным требованиям в размере до 25% должностного оклада.

Надбавка устанавливается по распоряжению руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» при наличии соответствия уровня профессиональной подготовки и стажа муниципальной службы (стажа работы по специальности) квалификационным требованиям, установленным законодательством о муниципальной службе по результатам аттестации или квалификационных экзаменов муниципальных служащих.

Порядок проведения аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих определяется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».

3.6. Муниципальным служащим за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу в размерах и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.7. Муниципальным служащим выплачивается за счет средств фонда оплаты труда единовременная выплата в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.8. Муниципальному служащему за счет средств фонда оплаты труда выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».

Раздел II Фонд оплаты труда

1. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется:
 - 1) за счет средств, направляемых на выплату:
 - а) должностных окладов - в размере двенадцати должностных окладов в год;
 - б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере трех должностных окладов в год;
 - в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов в год;
 - г) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере одного должностного оклада в год;
 - д) ежемесячной надбавки к должностному окладу за соответствие уровня профессиональной подготовки и стажа муниципальной службы (опыта работы по специальности) квалификационным требованиям – в размере трех должностных окладов в год;
 - е) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере трех должностных окладов в год;
 - ж) ежемесячного денежного поощрения - в размере фактических величин;
 - з) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двух должностных окладов в год;
 - и) материальной помощи – в размере одного должностного оклада в год;
 - к) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Приложение
к Положению «О денежном содержании
муниципальных служащих
органов местного самоуправления
муниципального образования «Город Глазов»**

Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов»

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (в руб.)	
		Минимум	Максимум
1.	Глава Администрации города Глазова	19105	
2.	Первый заместитель Главы Администрации	12703- 14945	
3.	Заместитель Главы Администрации	10879- 12799	
4.	Руководитель Аппарата	5359- 6293	
5.	Начальник управления	4816- 5666	
6.	Заместитель начальника управления	4235- 4982	
7.	Начальник отдела	4060- 4777	
8.	Начальник отдела в составе управления	3788- 4457	
9.	Заместитель начальника отдела	3334- 3922	
10.	Начальник сектора	3382- 3979	
11.	Начальник сектора в составе управления, отдела	3062- 3602	
12.	Главный специалист- эксперт	2674- 3146	
13.	Ведущий специалист- эксперт	2480- 2918	
14.	Специалист –эксперт	2277- 2679	
15.	Старший специалист	2083- 2451	
16.	Специалист 1 категории	1880- 2212	