



РЕШЕНИЕ
Глазовской городской Думы
шестого созыва

№ 439

27 февраля 2019 года

**Об утверждении Положения об
аккредитации журналистов и
технических специалистов средств
массовой информации при
Глазовской городской Думе**

В целях обеспечения открытости деятельности Глазовской городской Думы, содействия объективному освещению деятельности Глазовской городской Думы в средствах массовой информации, руководствуясь Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

Глазовская городская Дума решает:

Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Глазовской городской Думе.

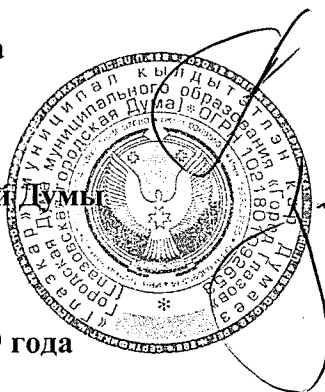
Глава города Глазова

С.Н. Коновалов

Председатель
Глазовской городской Думы

И.А. Волков

город Глазов
«28» февраля 2019 года



**Положение
об аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой
информации при Глазовской городской Думе**

1. Положение об аккредитации представителей средств массовой информации при Глазовской городской Думе разработано на основании Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», Устава муниципального образования «Город Глазов».

2. Право на аккредитацию имеют официально зарегистрированные российские средства массовой информации (далее – СМИ) независимо от форм собственности.

3. Аккредитация носит уведомительный характер и выдается на участие в заседаниях, проводимых Глазовской городской Думой. Информация о мероприятиях, проводимых в здании органов местного самоуправления города Глазова и открытых для посещения СМИ, публикуется на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» не позднее чем за 1 день до мероприятия, в экстренных случаях - не позднее чем за 1 час до проведения мероприятия.

4. Председатель Глазовской городской Думы имеет право устанавливать нормативы (квоту) аккредитации на конкретное мероприятие, если оно проходит в технически не приспособленном помещении.

5. Основанием для аккредитации журналистов СМИ является заявка-уведомление редакции СМИ (далее - заявка). Заявка оформляется на официальном бланке СМИ и заверяется подписью главного редактора и печатью.

К заявке прилагаются:

1) копии учредительных документов СМИ: свидетельство о регистрации и Устав редакции;

2) информационная справка по СМИ, включающая в себя следующие данные: фамилия, имя, отчество и контактные телефоны главного редактора СМИ, тираж, периодичность, редакционный сайт, номера служебных телефонов, адрес электронной почты, номер факса редакции.

К заявке может прилагаться список аккредитуемых журналистов.

6. Решение об аккредитации принимается Председателем Глазовской городской Думы. Представителю СМИ может быть отказано в аккредитации в случае, если нарушен установленный настоящим постановлением Порядок.

7. Управление по обеспечению деятельности Глазовской городской Думы формирует список аккредитованных представителей СМИ. Согласно списку осуществляется пропуск представителей СМИ на мероприятие.

8. На основании списка обеспечивается беспрепятственный вход в здание органов местного самоуправления города Глазова представителей СМИ при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения представителя СМИ.

9. Технический персонал, сопровождающий аккредитованных представителей СМИ, также вносится в список, на основании которого производится досмотр звукозаписывающей, съемочной и осветительной аппаратуры, необходимой для работы в здании органов местного самоуправления города Глазова.

10. В случае принятия решения о проведении закрытого мероприятия по требованию председательствующего представители СМИ обязаны безотлагательно покинуть место проведения мероприятия.

11. Срок действия аккредитации не ограничен.

12. Аккредитация прекращается в следующих случаях:

1) ликвидации СМИ;

2) по инициативе СМИ на основании соответствующего письменного уведомления главного редактора.